

サポート会員サービスとサポート方法に関して

拝啓 貴社ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。
この度は、弊社製品をご導入いただき誠にありがとうございます。

弊社の製品をお使いの上で、プログラムの操作方法や計算結果の解釈等に関して、不明点やトラブルが発生した場合に、電話・FAX・メールでご質問をお受けします。

本サービスは、1年間の会員制となっており、問い合わせ回数に制限はございません。会員制度（サポート会員）の詳細につきましては、「サポート会員規約」をご参照下さい。

ご入会頂いていないお客様（サポート非会員）からのご質問につきましては、以下の「サポート会員に入会されない場合」の内容でお受けしますが、サポート会員への入会がお得でございますので、ご入会の上、ご質問くださいますようお願い申し上げます。

サポート会員としてご入会頂けますようでしたら、事務手続き等の時間もございますので、お早めにお申込みください。なお、お客様によっては既に入会済みにも関わらず、入れ違いで本状が届いている場合があるかもしれません。その場合には、お手数ではございますが、本状を破棄して頂ければ幸いに存じます。

以上、今後とも宜しくお願い申し上げます。

敬具

—記—

■サポート会員にご入会の場合

会員様専用のサポート電話番号と専用の FAX 質問用紙を改めてご案内いたします。
メールでのご質問の場合は support@kozsoft.co.jp まで送信して下さい。

■サポート会員に入会されない場合

①マニュアル巻末にある FAX 用紙またはメール（support@kozsoft.co.jp）でのご質問となりますが、その時は以下の料金での有料対応（回答時に振込先をお知らせいたします）となりますこと、よろしくお願い致します。

一案件：¥2,700（税込）・・・操作・インストールに関する内容
一案件：¥5,400（税込）・・・その他の内容

②質問の受付時間帯は、休日・祝祭日・休業日を除く月曜日から金曜日まで以下の時間です。
午前 9:00～12:00 午後 1:00～5:45

③電話によるご質問はできません。

サポート会員規約

株式会社 構造ソフト

第1条 サポート会員サービスの目的

サポート会員サービスは、株式会社 構造ソフト（以下「弊社」）が開発・販売する製品を使用するに際して、製品特有の操作や機能に対する支援を行い、より円滑にプログラムを使用して頂ける環境を提供することを目的とします。

第2条 サポート会員様に提供するサービス

サポート会員様に提供するサービスは以下の内容です。

- (1) 電話、FAX、E-mail による質問を受付け、迅速に対応するものとします。
- (2) 会員専用の電話番号、E-mail アドレスをご案内します。
- (3) 質問の受付時間帯は、休日・祝祭日・休業日を除く月曜日から金曜日まで以下の時間帯です。
午前 9:00～12:00 午後 1:00～5:45
- (4) 講習会に優先的に参加できるものとします。

第3条 期間・会費等

- (1) サポート会員様の有効期限は申込日の翌月 1 日から一年間とします。以降申し出のない限り継続とみなします。なお、次年度の振込みは有効期限内にお願い致します。
- (2) 年会費は¥30,240(税込)の一括払い、もしくは毎月の自動引落¥2,700(税込)とします。
- (3) 会費の未納が生じた場合には、未加入扱いとなり、その都度料金が発生します。未加入扱いに対する詳細は別紙（弊社ホームページ）を参照して下さい。

第4条 その他

規約の内容は事前の通知をもって変更する場合がございます。

(平成 26 年 4 月 1 日)

サポート会員登録申込書

FAX: 03-5249-2164

株式会社 構造ソフト 行

サポート会員規約に則り、サポート会員 として申し込みます。

申込年月日：西暦 年 月 日

ユーザー NO			
会社名			
代表者名または担当者名	印		
住所	〒 —		
TEL	— —	FAX	— —
※下記も必ずご記入下さい。			
年会費支払方法	1.~2.のいずれかに○をつけて下さい 1. サポート会員 年一括払い¥30,240(税込) (申込後に振込先をお知らせします。振込手数料はお客様負担となります。) 2. サポート会員 毎月払い¥2,700(税込)×12回 (新規に自動引落をご希望の方は別途サポートサービス申込書が必要になります。お申込後に郵送致します。)		
E-Mail アドレス			



..... (弊社使用欄)

..... (処理) / 請・振替・AP (入力) /